



Ola Andersson

Tjänsteutlåtande

Dnr: 0003/07

2007-01-11

Ärende nr 8

Förslag till attestordning mm för Samordningsförbundet Göteborg Hisingen

Attestordning avseende Samordningsförbundet

Ordförandens fakturor attesteras av förste vice ordförande. Vice ordförandes fakturor attesteras av ordförande. Fakturor avseende Samordningsförbundets övriga ledamöter samt dess ersättare attesteras av verkställande tjänstemannen.

Attestordning avseende sekretariatet

Samordningsförbundets ansvarige tjänsteman attesterar fakturor avseende verksamheten vid sekretariatet. Atteststrätten gäller upp till ett belopp motsvarande 3 basbelopp. Attestering av fakturor på högre belopp eller fakturor som avser den verkställande tjänstemannen attesteras av Samordningsförbundets ordförande, med vice ordförande som ersättare.

Rutiner vid upphandling vid sekretariatet

Avrop/inköp av varor eller tjänster skall i första hand ske inom av Göteborgs stad, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen eller Länsarbetsnämndens ingångna ramavtal.

Vid direktupphandling gäller följande riktlinjer. Affärsmässighet skall alltid iakttas. Upphandlingens värde skall vara lågt, annars skall synnerliga skäl föreligga. Sådana skäl kan vara brådska orsakad av omständigheter som inte kunnat förutses och som inte beror på den upphandlande enheten (sekretariatet). Prisjämförelser skall göras för att bedöma rimligheten i offererat pris.

Gällandetid

Attestordning mm för Samordningsförbundet Göteborg Hisingen i enlighet med detta tjänsteutlåtande gäller från och med 2007-01-18 tills vidare dock längst 2011-01-31.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Samordningsförbundet Göteborg Hisingen föreslås besluta

att ordförandens fakturor attesteras av förste vice ordförande. Vice ordförandes fakturor attesteras av ordförande. Fakturor avseende Samordningsförbundets övriga ledamöter samt dess ersättare attesteras av verkställande tjänstemannen

att ge ansvarige tjänsteman rätt att attestera Samordningsförbundets fakturor avseende verksamheten vid sekretariatet. Attesträtten gäller upp till ett belopp motsvarande 3 basbelopp

att attestering av fakturor på högre belopp än 3 basbelopp eller fakturor som avser den ansvarige tjänstemannen attesteras av Samordningsförbundets ordförande, med vice ordförande som ersättare

att avrop/inköp av varor eller tjänster skall i första hand ske inom av kommunen, försäkringskassan, Västra Götalandsregionen eller Länsarbetsnämndens ingångna ramavtal

att besluten enligt ovan gäller från och med 2007-01-18 tills vidare dock längst 2011-01-31

att förklara protokollet under denna punkt omedelbart justerat

Samordningsförbundet Göteborg Hisingen

Ola Andersson
Ansvarig tjänsteman